

Protokoll der Sitzung am 18.01.2021

TOP 01 Formalia

Anwesende	Leonie, Susanne, Anna, Hannah, Tilda, Adrian, Piet (I), Nico L., Nico F., Marius
Feststellung der Beschlussfähigkeit	3/8 nicht beschlussfähig
Diese Sitzung	Protokoll: Marius
	TO und Redeleitung: Adrian
Nächste Sitzung:	18.01.2020
	Redeleitung und TO: Nico F.
	Protokoll: Susi
	Abwasch: ...
	Schlüssel: ...
Protokoll der letzten Sitzung	Vom 11.01.; angenommen 7/0/2
Beschlüsse der Sitzung	
To-Do-Liste bis nächste Woche	

TO für die FSR PoWi-Sitzung am 18.01.2021

TOP 01 FORMALIA UND GLÜCKSKEKSRUNDE

- Anwesenheit + Protokoll
- Protokoll vom 11.01.2021
- TO und Protokoll + nächster Termin

TOP 02 GREMIEN

- StuRa-Vorberesprechung 19.02.21
 - Wahrscheinlich hauptsächlich Wahlen
 - Bisher keine Kandidierenden für die studentische Wahlleitung: Amt bleibt vorerst vakant; Problem für Wahlen
- Masterreform
 - Semesterstruktur + inhaltliche Linien grob fertig
 - Nächste Woche kleinere Sitzung, dann größere in kommenden Wochen
 - 4 (Schwer-)Punkte unsererseits: Möglichst breite Wahlfreiheit, Schwerpunkt auf englischsprachige VAs, in SoSe für LA-Studis Extramodule, Lehrdeputat für Pflichtpraktika (Praktikapool)
 - Priorisiert: Wahlfreiheit, LA-Studis; sekundär: Englisch; tertiär: Praktikapool
- Preis für digitale Lehre
 - Nina Kolley wird ausgezeichnet.

TOP 03 FINANZEN

- Antrag „Leipziger Schriften“
- Interner Antrag „Strato“
- Interner Antrag „Bürobedarf“
- Aktuelles zu Finanzanträgen
 - Finanzanträge werden auf die nächste Sitzung verschoben.

TOP 04 Aktuelle FSR AKTIVITÄTEN

- FSR-Wahlen
 - Definitiv keine digitalen Wahlen laut StuRa-Beschluss
 - Aufgrund abnehmender Teilnahmequoten an FSR-Sitzungen: wahrscheinlich primär Umlaufbeschlüsse oder nochmal Sitzung zur Abarbeitung von Finanzanträgen
 - Personen, die sich zur Wahl haben aufstellen lassen, an Ämter „heranführen“
- Anmeldung Abschlussarbeiten
 - Fristen zur Anmeldung von Abschlussarbeiten stehen nicht in PO. Pates meint, dass Fristen garantieren, dass man in selbigem Semester Note bekommt und man sich nicht nochmal immatrikulieren muss. Generell ist Frist keine „Pflicht“
 - Wird ggf. erneut aufgerufen und im I-Rat besprochen
- Transponder
 - Adrian wird Transponder nummerieren und eine Liste erstellen, wer jeweils die Transponder hat.
- „How-to-FSR“-Handbuch-Erinnerung
 - Bisher noch keine Beiträge eingegangen, aber immer gern an Anna oder Adrian

TOP 05 KOMMUNIKATION

- Social-Media Update
- Homepage
 - Logo auf FSR-Website wird angepasst und neues Hintergrundbild wird gesucht -> Vorschläge sind gern gesehen
- Institutswebseite

Top 06 SONSTIGES

- Sonstige studentische Anliegen (Fragen an den FSR etc.)
- Feedbackrunde
 - Raumgestaltung geht (etwas) voran :D